

# 绩效评价结果反馈意见

祁连县住房和城乡建设局：

按照相关规定和考评办法，根据你单位《2020年中央专项彩票公益金支持社会公益事业发展资金-城市街头公园建设项目》项目的自评报告和考评组实地评价，现将项目支出绩效评价结果反馈你单位，请在2023年6月20日前提出意见建议或说明，逾期未复，视为无异议。

项目单位意见

对“评价分值”的意见

无

对“建议”的意见

无

其他意见或建议

无

项目单位盖章



项目单位负责人签字：任建华

## 2023 年预算项目支出绩效评价结果反馈书

评价项目：

评价组织部门	祁连县财政局	项目主管部门	祁连县住房和城乡建设局
项目单位名称	2020 年中央专项彩票公益金支持社会公益事业发展资金-城市街头公园建设项目		
项目起止时间	2020 年 -2021 年	项目实施地点	祁连县石棉路东侧(百灵广场)、祁连县城林业小区北侧(滨河公园)、城南环路与林场路交汇处(天山公园)。
评价分值	85.47	评价结论	良
主要绩效情况	祁连县 2021 年建设完成公园 3 处，均验收合格，经济效益完成情况较好，绿植面积增加；项目档案管理机制健全，档案归档较为齐全、规范。但个别项目绩效指标设置不合理，；滨河公园及天山公园未按时完工，超出计划完工时间；单位尚未进行环境评估，受益对象对项目实施后效果满意程度一般。		
主要问题与建议	主要问题：1. 绩效管理结果导向不够突出。2. 项目宣传力度不足。3. 部分公园设施不全，交通不便。 建 议：1. 完善项目预算管理，提高单位		

	工程效益。2. 强化绩效导向意识，提升绩效管理水平。3. 加大宣传力度，提升服务质量。
--	---

# 绩效评价结果反馈意见

祁连县住房和城乡建设局：

按照相关规定和考评办法，根据你单位《祁连县 2021 年度城乡环卫一体化 PPP 项目》项目的自评报告和考评组实地评价，现将项目支出绩效评价结果反馈你单位，请在 2023 年 6 月 20 日前提出意见建议或说明，逾期未复，视为无异议。

项目单位意见

对“评价分值”的意见

对“建议”的意见

其他意见或建议

项目单位盖章



项目单位负责人签字：任建华

## 2023 年预算项目支出绩效评价结果反馈书

评价项目：

评价组织部门	祁连县财政局	项目主管部门	祁连县住房和城乡建设局
项目单位名称	祁连县 2021 年度城乡环卫一体化 PPP 项目		
项目起止时间	2021 年	项目实施地点	祁连县
评价分值	(一) 项目实施机构评价结论：82.3 (二) 项目公司评价结论：86.89	评价结论	(一) 项目实施机构评价结论：良 (二) 项目公司评价结论：良
主要绩效情况	项目实施机构在 2021 年按效付费情况完成率较高，能够按照计划结合实际情况按时完成付费任务；根据 PPP 项目约定履行责任义务。该项目实施机构项目档案管理规范、齐全，受益人群满意度较好。项目公司预算编制、资金管理、监督管理完成情况较好，能够对 PPP 项目从各方面进行约束管理。但项目实施机构未提供绩效目标表，未明确质量管理职责分工，未提供日常管理制度，未明确职责范围。		
主要问题与建议	主要问题：(一) 针对项目实施机构 1. 项目绩效目标导向性不足。		

2. 制度建立不完善。

3. 信息反馈不及时。

## (二) 针对项目公司

1. 制度建立不完善。

建 议：(一) 针对项目实施机构

1. 强化绩效导向意识，提升绩效管理水平。

2. 完善内部控制制度，健全沟通协调机制。

3. 健全信息沟通体系，提升信息反馈效率。

## (二) 针对项目公司

1. 加强财务会计审核工作，强化财务监督体系。

2. 完善内部考核机制，提高工作管理效率。

# 绩效评价结果反馈意见

祁连县住房和城乡建设局：

按照相关规定和考评办法，根据你单位《冰沟河污水管网建设项目》项目的自评报告和考评组实地评价，现将项目支出绩效评价结果反馈你单位，请在 2023 年 6 月 20 日前提出意见建议或说明，逾期未复，视为无异议。

项目单位意见

对“评价分值”的意见

对“建议”的意见

其他意见或建议

项目单位盖章



项目单位负责人签字：任建华

## 2023年预算项目支出绩效评价结果反馈书

评价项目：

评价组织部门	祁连县财政局	项目主管部门	祁连县住房和城乡建设局
项目单位名称	冰沟河污水管网建设项目		
项目起止时间	2020年 -2022年	项目实施地点	海北州祁连县八宝镇东索路。
评价分值	89.69	评价结论	良
主要绩效情况	新建市政污水主管网长度267米，改造南侧居民及商铺污水支管长度380米，以及相应的人行道及混凝土地坪修复工程，均验收合格，经济效益完成情况较好；群众满意度较高。但预算编制科学性不足，预算执行率有待提高；项目已建立档案管理制度，档案管理总体情况较好，但仍然存在部分档案资料未及时归档情况，如在本次评价中被评价单位未提供项目立项申请文件及监理总监。		
主要问题与建议	主要问题：1. 绩效目标设置有待优化。2. 档案管理机制运行规范性不足。 建议：1. 健全绩效管理体系，细化项目绩效目标。2. 加强项目管理制度建设，完善项目档案管理。		